

چک لیست شرکت در کارگاه

مدارک مورد نیاز قبل از سفر:

- ✓ موافقت گروه (صورتجلسه شورای گروه)
- ✓ موافقت دانشکده (نامه معاون پژوهشی دانشکده)
- ✓ پذیرش (شامل عنوان کارگاه و زمان شروع و پایان)
- ✓ برنامه زمانی کارگاه
- ✓ آخرین حکم ترفیع پایه
- ✓ فرم درخواست

مدارک مورد نیاز بعد از سفر:

- ✓ نامه به سرپرست شورای بین المللی سازی پژوهش از گروه آموزشی یا دانشکده، مبنی بر ارائه گزارش سفر در گروه پس از بازگشت
- ✓ نسخه حسابداری حکم ماموریت صادر شده بوسیله دانشکده (اصل)
- ✓ تصویر گواهی شرکت در کارگاه
- ✓ مستندات پرداخت (بلیط، اقامت و...)
- ✓ ارائه فرم تکمیل شده گزارش علمی (موجود در وب سایت معاونت پژوهشی) به همراه مستندات لازم
- ✓ شماره شبای بانک ملی
- ✓ گواهی شورای بین المللی سازی پژوهش (افراد پس از بازگشت ملزم به ارائه گزارش سفر علمی در یک جلسه عمومی و در صورت نیاز یک جلسه خصوصی با اعضای شورای بین المللی سازی پژوهش می باشند).